ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Новомиргородської міської ради

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р. №\_\_\_\_

**Порядок**

**розміщення зовнішньої реклами  на території населених**

**пунктів Новомиргородської міської територіальної громади**

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Порядок розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Новомиргородської міської територіальної громади (далі – Порядок), розроблений на підставі Закону України „Про рекламу”, Закону України „Про захист прав споживачів”, Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»,  Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», а також у відповідності з Типовими правилами розміщення зовнішньої реклами , затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067 та іншими актами чинного законодавства, що регулюють питання розміщення зовнішньої реклами та інформації.

1.2. Цей Порядок регулює правові відносини, що виникають у зв’язку з розміщенням зовнішньої реклами на території населених пунктів Новомиргородської міської ради та визначає порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

1.3. Метою прийняття цього Порядку є:

формування системного підходу у напрямку підвищення ефективності використання території населених пунктів для розповсюдження зовнішньої реклами;

забезпечення в процесі розміщення рекламних засобів розумного балансу комерційних інтересів та пріоритету збереження цілісності оточуючої забудови;

упорядкування елементів міського середовища для подолання проблем безсистемного , хаотичного розміщення зовнішньої реклами;

підвищення рівня довіри у відносинах між суб’єктами підприємницької діяльності та органом місцевого самоврядування

**2. ЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ**

2.1. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

**алея** – дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

**виконавчий орган ради** – виконавчий комітет Новомиргородської міської ради;

**дозвіл** – документ установленої форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу міської ради , який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

**місце розташування рекламного засобу** – площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населених пунктах, що надається розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

**пішохідна доріжка** – елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

**спеціальні конструкції** – тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об’ємні стенди, щити, панно, транспаранти, троли, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

**вивіска чи табличка** – елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб’єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в [Законі України “Про рекламу”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/270/96-%D0%B2%D1%80).

**3. РОБОЧИЙ ОРГАН З ПИТАНЬ РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ**

3.1. Відповідні функції щодо регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами Новомиргородська місська рада покладає на уповноважений орган з питань містобудування та архітектури – відділ містобудування, архітектури, будівництва, житлово-комунального господарства та цивільного захисту Новомиргородської міської ради (далі – робочий орган). Робочий орган не вправі подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

3.2 У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом можуть залучатись на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об’єднань громадян та об’єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

 3.3 . До повноважень робочого органу належать:

розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;

надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами завдань на проектування на розробку проектної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів відповідно до Порядку розроблення проектної документації на будівництво об’єктів;

підготовка проекту рішення виконавчого органу Новомиргородської міської ради щодо надання дозволу чи про відмову у його наданні;

видача дозволу на підставі рішення виконавчого органу ради;

ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;

підготовка та подання виконавчому органу пропозицій щодо розмірів плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів.

3.4. Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

**4. ОДЕРЖАННЯ ДОЗВОЛІВ**

4.1. Зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів у відповідності до цього Порядку.

4.2 Справляння плати за видачу зазначених дозволів виконавчим органом міської ради забороняється.

4.3 Для одержання дозволу заявник подає заяву за [формою](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2067-2003-%D0%BF/ed20120614#n149) згідно з додатком 1, до якої додаються:

фотокартка або комп’ютерний макет місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням;

 4.4 За наявності документів, передбачених пунктом 4.3. цього Порядку відомості про заяву у той же день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться у довільній формі.

4.5 Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу .

4.6. У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

4.7.Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 5 робочих днів зі дня прийняття рішення виконавчого комітету про надання дозволу або про відмову;

4.8. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам’ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам’яток, історичних ареалів населених місць;

відповідним місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам’ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам’яток;

уповноваженим підрозділом Національної поліції – у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування;

утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

Агенством відновлення або власниками автомобільних доріг - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

4.9. Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

4.10. Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

4.11. Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в пункті 4.8. та встановлює строк розгляду зазначених документів.За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в пункті 4.8. надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу. У разі ненадання органами протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

4.12. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

4.13. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

4.14. Виконавчий орган міської ради протягом п’яти днів з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні. Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше п’яти днів після прийняття відповідного рішення.

4.15. Дозвіл надається строком на п’ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

 4.16 . Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов’язаних з розташуванням рекламного засобу.

**5. ВИМОГИ ДО РОЗТАШУВАННЯ РЕКЛАМНИХ ЗАСОБІВ**

5.1. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених у  пунктах 5.8. та 5.9 цього Порядку;

розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;

освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;

фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;

на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;

нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;

у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадами будівель або огорожами лінію.

5.2. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

5.3 .Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

5.4. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

5.5. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством

5.6. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів ( осіб з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою території Новомиргородської міської ради.

5.7. На пам’ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам’яток, в межах об’тів природно- заповідного фонду розміщення зовнішньої реклами дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та обєктів природно- заповідного фонду.

5.8. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

5.9. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

5.10. Вивіски чи таблички:

повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов’язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

не повинні розміщуватися на будинках або спорудах – об’єктах незавершеного будівництва;

площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів

5.11. Забороняється вимагати від суб’тів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок , не передбачені законодавством.

5.12. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цього Порядку, здійснюється у разі:

припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи – підприємця;

невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;

порушення благоустрою території.

5.13.Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб – підприємців, якими вони були встановлені.

5.14.У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами.

5.15. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу надається дозвіл на нове місце.

5.16. Відшкодування витрат, пов’язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

5.17. Плата за надання робочим органом послуг, пов’язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється.

5.18. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

**6. ПЛАТА ЗА ТИМЧАСОВЕ КОРИСТУВАННЯ МІСЦЕМ РОЗТАШУВАННЯ РЕКЛАМНИХ ЗАСОБІВ**

6.1. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, визначається цим Порядком, а місцем, що перебуває у державній або приватній власності, – на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою).

6.2. Площа місця розташування стаціонарного наземного рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу.

6.3. Для неназемного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

6.4. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

6.5. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу визначається по формулі :

- для стаціонарних наземних засобів

Р (річна) = Вр х S х Кз ; Р (місячна) = Вр х S х Кз , де

12

Р (річна) - річна плата тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу ;

Р (місячна) - місячна плата тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу ;

Вр – базовий розмір плати за 1м2 площі місця розташування рекламного засобу , який становить 6 ( шість ) неоподаткованих мінімумів;

Неоподаткований мінімум станом на 01.01.2023 року становить 17,0 грн.

Вр становить -102,0 грн

S - площа місця розташування рекламного засобу, яка визначається відповідно пункту 6.2 цього Порядку;

Кз – зональний коефіцієнт,

який дорівнює 1,2 – для вулиць:

Григорія Тайга ( від вул. Соборності до вул. Маяковського);

Андрія Гурічева ( від вул. Маяковського до вул. Перемоги);

Євгенія Присяжного ( до вул. Соборності);

Поповкіна;

Соборності - (від мосту до будівлі № 91/1 включно- в південному

напрямку ), від мосту до пров. Франка – в північному напрямку;

Соборності – від будівлі №286/46 до вул. Бродських;

Горького ( від вул. Соборності до ринку Новомиргородського спожичого товариства «Златопольське»);

Миколи Зерова (від вул.. Соборності до автовокзалу включно),

який дорівнює 1, 0 - для периферії міста Новомиргорода, смт. Капітанівка та для сільських населених пунктів.

6.6. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування

не наземних та не дахових рекламних засобів визначається по формулі :

Р (місячна) = Вр х S х Кз , де

Р (місячна) - місячна плата тимчасове користування місцем розташування не наземного рекламного засобу ;

Вр – базовий розмір плати за 1м2 площі місця розташування рекламного засобу , який становить 3 ( три ) неоподаткованих мінімумів;

Вр становить - 51.0 грн

S - площа місця розташування рекламного засобу, яка визначається відповідно пункту 6.3 цього Порядку;

Кз – зональний коефіцієнт, визначений пунктом 6.5. цього Порядку

6.7. У разі користування місцем розміщення зовнішньої  реклами більше або менше одного року місячна плата перемножується на відповідну кількість місяців користування місцем розташування.

6.8. Перерахування коштів здійснюється на підставі договору про тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності (далі – Договір), укладеного між замовником місця розташування рекламного засобу та Новомиргородською міською радою в особі міського голови або іншої посадової особи, яка на момент укладення Договору виконує його обов’язки.

6.9.Строки внесення платежів розповсюджувачем зовнішньої реклами за тимчасове користування місцем розташування засобу зовнішньої реклами визначаються умовами Договору.

6.10. Всі платежі за тимчасове користування місцями (що знаходяться в комунальній власності) розташування засобів зовнішньої реклами перераховуються до місцевого бюджету Новомиргородської міської ради

6.11. Новомиргородська міська рада може змінити базовий розмір плати за місця розташування рекламного засобу , які перебувають у комунальній власності, залежно від умов розвитку рекламного ринку, змін у законодавстві, але не частіше одного разу на рік.

**7. ОКРЕМІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Контроль за додержанням вимог цього Порядку здійснює робочий орган, старости відповідних населених пунктів та інші органи відповідно до законодавства.

7.2. У разі порушення вимог Порядку уповноважена особа органу звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений термін. У разі невиконання цієї вимоги, орган, який здійснює контроль, подає інформацію до комунального закладу «Муніципальна інспекція Новомиргородської міської ради» для вжиття заходів відповідно до чинного законодавства.

7.3. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цього Порядку , несе відповідальність згідно із законодавством.

7.4. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п’ятиденний строк зобов’язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів).

7.5. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимогтехніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

7.6. Форма заяви та дозволу наведені в Додатках 1 та 2 цього Порядку.

Додаток 1 до Порядку

Міському голові

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА  
про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
або ідентифікаційний номер фізичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (телефакс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами (характеристика рекламного засобу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за адресою:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (літерами)

Перелік документів, що додаються \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 ( підпис) (ініціали та призвіще)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_р.

|  |
| --- |
| Додаток 2 до Порядку |

### 

### ДОЗВІЛ № на розміщення зовнішньої реклами

Виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. на підставі рішення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (дата видачі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ескіз з конструктивним Топогеодезичний знімок місцевості  рішенням рекламного засобу   (М 1:500) з привֹ’язкою місця  розташування рекламного засобу | |  | |
| Відповідальний за топогеодезичне знімання \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.  (підпис) (ініціали та прізвище) | |  |
|  |  |  |

Керівник робочого органу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) ( ініціали та прізвище)

М.П.1 14  
shpola-rada@u018 © Шполянська міська рада об’єднаної територіальної громади

Фотокартка місця ( розміром не менш як 6х9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого органу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) ( ініціали та прізвище)

М.П.1